



## ANUNȚ

în atenția personalului didactic de predare care solicită **completarea normei didactice**  
pentru anul școlar 2016-2017

### DOSARE

Personalul didactic de predare cu normă incompletă în anul școlar 2016-2017, a cărui completare de normă nu a fost soluționată la nivelul unității/consorțiului sau care solicită completarea normei pe perioadă nedeterminată, întocmește dosarul pe baza **cererii tip** (Anexa nr. 14 la Metodologie, pag. 80) și îl înregistrează la sediul Inspectoratului Școlar Județean Alba, Str. Gabriel Bethlen, nr. 7, Alba Iulia, în perioada: **17-19 februarie 2016**.

### PROGRAM

Programul înregistrării dosarelor la ISJ Alba:

- Miercuri, 17.02.2016, între orele 09.00-15.00;
- Joi, 18.02.2016, între orele 09.00-15.00;
- Vineri, 19.02.2016, între orele 09.00-14.00.

### ȘEDINȚA PUBLICĂ

Ședința publică pentru soluționarea completărilor de normă organizată de Comisia județeană de mobilitate a personalului didactic, se desfășoară în sala de ședințe a ISJ Alba, Etajul I:

- Marți, **23 februarie 2016, ora 9,00** (toate specialitățile).

### SOLUȚIONARE

Soluționarea cererilor, în ședința publică, se realizează, pe discipline, mai întâi pentru cadrele didactice titulare, în ordinea descrescătoare a punctajelor, **cu respectarea principiului continuității** și apoi pentru cadrele didactice debutante prevăzute la art. 21 alin. (4) cu norma didactică incompletă, în ordinea descrescătoare a punctajelor, **pe catedre vacante/rezervate incomplete** și, în mod excepțional, când acestea s-au epuizat, pe fracțiuni din catedre vacante/rezervate complete, după cum urmează:

a) cu **ore în specialitate**, pe care cadrele didactice au dreptul să le predea conform studiilor finalizate cu diplomă, în concordanță cu prevederile Metodologiei și prevederile Centralizatorului;

b) cu **alte ore, la discipline din aceeași arie curriculară**, altele decât cele corespunzătoare specializării/specializărilor de pe diplomă/diplome, cuprinse în planurile de învățământ, până la **1/3 de normă**, cu menținerea drepturilor salariale, în învățământul gimnazial din mediul urban, conform art. 263 alin. (9) din Legea nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare;

c) cu **alte ore, din aceeași arie curriculară**, altele decât cele corespunzătoare specializării/specializărilor de pe diplomă/diplome, cuprinse în planurile de învățământ, până la **1/2 de normă**, cu menținerea drepturilor salariale, în învățământul gimnazial din mediul rural, conform art. 263 alin. (9) din Legea nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare;

d) cu **alte ore**, decât cele corespunzătoare specializării/specializărilor de pe diplomă/diplome, cuprinse în planurile de învățământ, până la **1/2 de normă**, cu menținerea drepturilor salariale, în învățământul **gimnazial din mediul rural**, conform art. 263 alin. (9) din Legea nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare.

**Lista orelor vacante/rezervate** pentru completarea normei didactice este afișată la avizierul ISJ Alba și este postată pe internet la adresa <http://personal.albanet.ro>.

**Candidații** se prezintă în ședința publică pentru completarea normei didactice și precizează în fața comisiei județene de mobilitate **codurile posturilor (fracțiuni de normă)** pentru care optează, coduri extrase din lista publicată.

Candidații se legitimează cu cartea de identitate. În cazul în care cadrul didactic nu este prezent personal sau printr-un împuternicit la ședința publică, **comisia îi atribuie din oficiu fracțiunea de normă necesară**, din lista afișată, conform punctajului.

**INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL**  
**PROF. EUGENIA-MARCELA DĂRĂMUȘ**



PREȘEDINTELE COMISIEI DE MOBILITATE  
INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL ADJUNCT  
PROF. NARCISA IOANA BUCUREȘTEAN

INSPECTOR RESURSE UMANE  
PROF. CONSTANTIN NEGUCIOIU